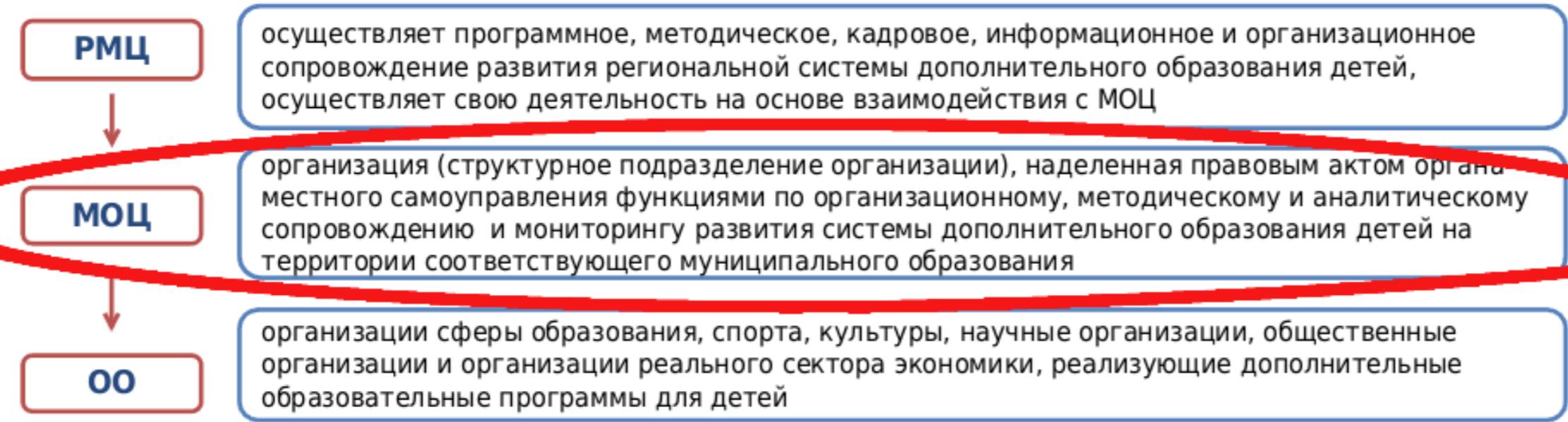
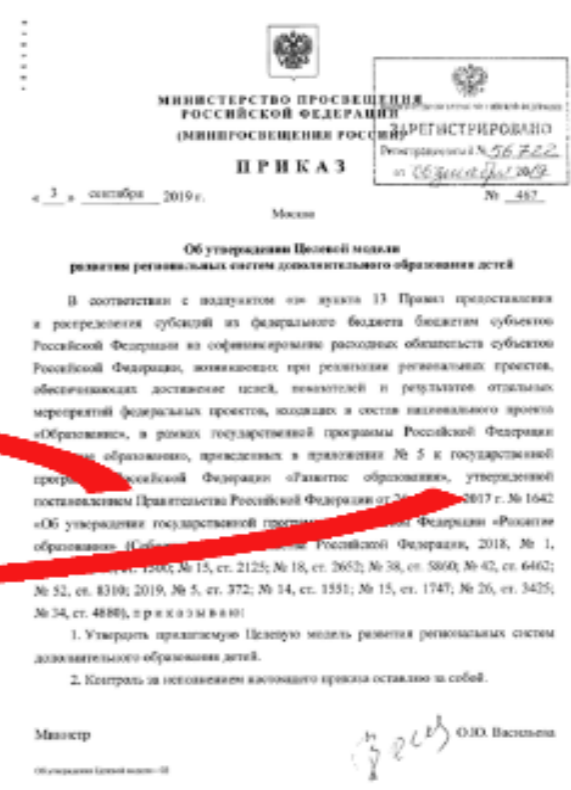




Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденная приказом Минпросвещения РФ от 03.09.2019 № 467 (с изм. 02.02.2021)



ФУНКЦИИ МОЦ:

Создаёт условия для внедрения и реализации современных ДОП, осуществляет внедрение новых практик в деятельность образовательных организаций, методическое сопровождение образовательных организация

Координирует и осуществляет организационную, методическую, нормативно-правовую и экспертно-консультационную поддержку муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по ДОП

Координация деятельности муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по ДОП, при включении ими данных в региональный навигатор





- Как ключевой и системообразующий элемент сети организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в муниципалитете
- Как проводник государственной образовательной политики
- Как оператор методического обеспечения дополнительного образования и воспитания
- Как оператор дополнительного профессионального образования
- Как интегратор профессионального и экспертного сообщества
- Как оператор значимых мероприятий

- **Цель** – определение уровня эффективности работы МОЦ
- **Предмет** – деятельность МОЦ по развитию муниципальной системы дополнительного образования в части организационной, методической, аналитической и экспертно-консультационной работы

←—————↓—————→
ПРОЦЕСС И РЕЗУЛЬТАТ

Критерии и показатели

Обеспечение деятельности МОЦ

Методическое сопровождение образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы на территории соответствующего муниципального образования

Аналитическое сопровождение и мониторинг системы дополнительного образования на территории соответствующего муниципального образования

Информационное сопровождение внедрения Целевой модели развития системы дополнительного образования

Эффективность реализации мероприятий по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей

до 10 числа
текущего
месяца:

- Анонс мероприятия/события;
- Ссылку на регистрацию участников;
- Приглашение (по установленной форме) специалистов РМЦ для участия в вашем мероприятии.

Направлять:

celakova@irc66.ru

(Целакова Марина Павловна, методист РМЦ)

*Координатору управленческого округа

На следующий день:

ПОСТ-РЕЛИЗ

1. Название события, дата, тема мероприятия;
2. Количество участников, перечень муниципальных образований, участвующих в мероприятии (в алфавитном порядке);
3. Краткая характеристика мероприятия (содержание, цели, задачи, участники);
4. Перечисление значимых присутствовавших персон (экспертов), их должности;
5. Краткая характеристика сообщений (какие проблемы были освещены, подходы к их решению; технологии и методики, средства обучения и т.п., продемонстрированные докладчиками в ходе мероприятия);
6. Ключевые высказывания докладчиков, комментарии экспертов;
7. Итоги (вывод из информации, полученной в ходе мероприятия, достигнутые результаты)
8. Ссылка на сайт МОЦ